

REGULAMIN
przyznawania świadczeń dla studentów Kaszubsko-Pomorskiej Szkoły Wyższej
w Wejherowie

Podstawa prawna: Kwestie dotyczące przyznawania świadczeń dla studentów regulują przepisy:

- art. 86–95 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.),
- ustawie o pomocy społecznej – rozumie się przez to ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 323 z późn. zm.), – w zakresie zasad ustalania wysokości miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie,
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572 z późn. zm.), – do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach przyznawania świadczeń,
- ustawie o cudzoziemcach – rozumie się przez to ustawę z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 769 z późn. zm.), ustawie o ochronie danych osobowych – rozumie się przez to ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 z późn. zm.)

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin określa zasady ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium rektora;
 - 4) zapomogi;w tym szczegółowe kryteria i tryb udzielania świadczeń dla studentów, sposób wyłaniania studentów mogących otrzymać stypendium rektora, wzory wniosków o przyznanie świadczeń, sposób udokumentowania sytuacji materialnej studenta.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) Ustawa – Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.),
 - 2) dochód – dochód w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych;
 - 3) dochód rodziny – suma dochodów członków rodziny;

- 4) dochód członka rodziny – przeciętny miesięczny dochód członka rodziny osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, z zastrzeżeniem art. 5 ust. 4-4c ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 5) dochód osoby uczącej się albo dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego – przeciętny miesięczny dochód uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, z zastrzeżeniem art. 5 ust. 4-4 c ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 6) wnioskodawca – student składający wniosek o stypendium.
- 7) dziecko – dziecko własne, małżonka, przysposobione oraz dziecko, w sprawie którego toczy się postępowanie o przysposobienie, lub dziecko znajdujące się pod opieką prawną;
- 8) gospodarstwo rolne – gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku rolnym, czyli grunty sklasyfikowane w ewidencji gruntów i budynków jako użytki rolne, z wyjątkiem gruntów zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż działalność rolnicza, o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej, osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej, w tym spółki, nieposiadającej osobowości prawnej.
- 9) instytucja zapewniająca całodobowe utrzymanie – dom pomocy społecznej, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, szkoła wojskowa lub inna szkoła, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie;
- 10) niepełnosprawne dziecko – dziecko w wieku do ukończenia 16. roku życia legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności określonym w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 11) osoba pozostająca na utrzymaniu – członek rodziny utrzymujący się z połączonych dochodów osób będących tą rodziną;
- 12) osoba ucząca się – osoba pełnoletnia ucząca się, niepozostająca na utrzymaniu rodziców w związku z ich śmiercią lub w związku z ustaleniem wyrokiem sądowym lub ugodą sądową prawa do alimentów z ich strony;
- 13) opiekun faktyczny dziecka – osoba faktycznie opiekująca się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka;
- 14) rodzina – członkowie rodziny: a) student, b) małżonek studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, c) rodzice, opiekunowie prawni lub faktyczni studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
- 15) zatrudnienie lub inna praca zarobkowa – wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą oraz wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych, a także prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej;
- 16) **utrata dochodu** – utrata dochodu spowodowana:
 - a) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
 - b) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - c) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - d) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
 - e) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 2336, z późn. zm.) lub art. 36 aa

ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1778, z późn. zm.),

- f) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- g) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
- h) utratą świadczenia rodzicielskiego,
- i) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- j) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r..

17) **uzyskanie dochodu** – uzyskanie dochodu spowodowane:

- a) zakończeniem urlopu wychowawczego,
- b) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- c) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- d) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
- e) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia
- f) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- g) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
- h) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,

§ 2.

1. Student Kaszubsko-Pomorskiej Szkoły Wyższej w Wejherowie może ubiegać się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej w formie:
 - 1) stypendium socjalnego,
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendium rektora,
 - 4) zapomogi.
2. Oprócz świadczeń wymienionych w ust. 1 student może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendium ministra regulują odrębne przepisy.
3. Prawo do świadczeń dla studentów Kaszubsko-Pomorskiej Szkoły Wyższej w Wejherowie niebędących obywatelami polskimi i jego zakres określa ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 3.

Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim KPSW, zgodnie z zasadami określonym w art. 87 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającą w danym roku akademickim do ubiegania się o stypendium socjalne oraz wysokość świadczeń stypendialnych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt (1-4).

1. Rektor powołuje komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną, liczącą od 3 do 5 osób, spośród pracowników Uczelni oraz studentów delegowanych przez samorząd studencki, przy czym studenci stanowią większość składu komisji.
2. Komisje stypendialne powoływane są na rok akademicki.
3. Stypendia socjalne, stypendia dla osób niepełnosprawnych, stypendia rektora oraz zapomogi są przyznawane na wniosek studenta przez komisję stypendialną.
4. Wraz z wnioskiem o przyznanie świadczenia, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt 1-4, student jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów.
5. Decyzja przygotowywana jest w dwóch egzemplarzach. Jedna decyzja przesyłana jest studentowi w Wirtualnym Dziekanacie, druga jest przechowywana w aktach osobowych studenta w Dziekanacie. Odczytanie decyzji stypendialnej jest warunkiem wypłaty stypendium.
6. Nadzór nad działalnością komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej sprawuje Rektor.
7. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 6, Rektor może uchylić decyzję komisji stypendialnej lub decyzję odwoławczej komisji stypendialnej, niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszym regulaminem.
8. Od decyzji komisji stypendialnej w sprawie stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych stypendium rektora oraz zapomogi studentowi przysługuje odwołanie odpowiednio do odwoławczej komisji stypendialnej, składane w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

§ 4.

1. Student może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora w danym roku akademickim przez okres do 9 miesięcy, nie dłużej niż do miesiąca czerwca, a w przypadku, gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr przez okres do 5 miesięcy, nie dłużej niż do miesiąca lutego.
2. Ostateczny termin składania wniosków o przyznanie świadczeń na dany rok akademicki podawany jest na stronach internetowych Uczelni w zakładce stypendia.
3. Stypendium socjalne, stypendium rektora oraz stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane są na rok akademicki.
4. W przypadku stypendium dla osób niepełnosprawnych gdy okres orzeczonej niepełnosprawności jest krótszy niż rok akademicki, wówczas stypendium przyznawane jest na okres orzeczonej niepełnosprawności.
5. Stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora wypłacane są co miesiąc.
6. Rektor w porozumieniu z Samorządem Studentów KPSW ustala na rok akademicki:
 - a. wysokość stypendium socjalnego,
 - b. wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych,
 - c. wysokość stypendium rektora,
 - d. wysokość maksymalnej zapomogi.
7. Wypłaty stypendiów realizowane są na osobiste rachunki bankowe studentów.
8. Student ponosi pełną odpowiedzialność dyscyplinarną, cywilną i karną za podanie nieprawdziwych danych, na podstawie których uzyskał świadczenie nienależnie.

§ 5.

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora oraz zapomogę tylko

na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.

W przypadku przyznania świadczenia na więcej niż jednym kierunku studiów, student jest zobowiązany do zwrotu bezpodstawnie otrzymanego świadczenia.

2. Świadczenia, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 1-4

1) przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich;

2) nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:

a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny;

b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia;

2a) Łączny okres, przez który przysługują świadczenia, o których mowa w § 2 ust.

1, pkt 1-4, wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:

1) pierwszego stopnia - nie dłużej niż przez 9 semestrów;

2) drugiego stopnia - nie dłużej niż przez 7 semestrów.

2b) Łączny okres, o którym mowa w ust. 2a, jest dłuższy o 2 semestry w przypadku, gdy student podjął jednolite studia magisterskie, których czas trwania określony w przepisach prawa wynosi 11 albo 12 semestrów.

2c) Do okresu, o którym mowa w ust. 2a i 2b, wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów, o których mowa w art. 85 ust. 1 pkt 3 Ustawy, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.

2d) W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, świadczenie, o którym mowa w §1 pkt 2, przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów. Przy ocenie prawa do stypendium dla osób niepełnosprawnych przez dodatkowy okres istotny jest moment powstania niepełnosprawności, a nie data wydania orzeczenia potwierdzającego powyższy fakt. Datę lub okres powstania niepełnosprawności określa się na podstawie treści ww. orzeczenia.

3. Przepisy ust. 2 i 2a - 2d stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.

4. Student, który kształci się jednocześnie na kilku kierunkach studiów, może otrzymać świadczenie danego rodzaju (np. stypendium socjalne), tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku studiów. Student może otrzymać dane świadczenie (np. stypendium socjalne) na jednym kierunku, a inne świadczenie (np. stypendium rektora) na drugim kierunku, w tym także w innej uczelni.

Student może otrzymywać równocześnie stypendium socjalne, stypendium rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych lub zapomogę, o ile spełnia kryteria przewidziane dla każdego ze świadczeń, z tym że łączna miesięczna kwota stypendium socjalnego oraz stypendium rektora otrzymanych przez studenta nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.

5. Student otrzymujący świadczenia pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić uczelnię o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w ust. 2, mającej wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej.

§ 6.

1. Student traci prawo do przyznanych świadczeń:
 - 1) w przypadku ukarania studenta przez komisję dyscyplinarną zawieszeniem w prawach studenta – na czas obowiązywania kary;
 - 2) w przypadku rezygnacji z otrzymywanych świadczeń;
 - 3) gdy uzyskał świadczenia w wyniku podania nieprawdziwych danych.
2. Student, który pobrał nienależnie świadczenia jest zobowiązany do ich zwrotu. Za nienależnie pobrane świadczenia uważa się:
 - 1) świadczenia pobrane mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie lub zawieszenie prawa do tych świadczeń;
 - 2) świadczenia przyznane i wypłacone na podstawie fałszywych informacji, dokumentów lub w przypadku świadomego wprowadzenia w błąd organów przyznających świadczenia.

§ 7.

1. Decyzje o przyznaniu świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w §2 ust. 1, wygasają z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie, lub utracił prawo do świadczenia.
2. Student, który złożył egzamin dyplomowy w terminie wcześniejszym niż określony w Regulaminie studiów KPSW, traci prawo do świadczeń z ostatnim dniem miesiąca, w którym nastąpiło złożenie egzaminu dyplomowego.
3. Świadczenia nie przysługują po zakończeniu ostatniego roku akademickiego w ramach toku studiów także w przypadku, gdy termin egzaminu dyplomowego został wyznaczony po zakończeniu ostatniego roku akademickiego.
4. W trakcie urlopu długoterminowego, student traci prawo do świadczeń określonych w §2 ust. 1 pkt 1 i 2. Wyjątek stanowi otrzymanie urlopu długoterminowego w przypadku choroby uniemożliwiającej udział w zajęciach, urodzenia dziecka i sprawowania opieki nad dzieckiem. W szczególnych przypadkach decyzję o prawie do otrzymania tych świadczeń podejmuje rektor lub odwoławcza komisja stypendialna.
5. Student, który uzyskał urlop długoterminowy w czasie trwania roku akademickiego – nie otrzymuje świadczeń od następnego miesiąca po uzyskaniu urlopu.
6. Prawo do stypendium socjalnego ustalane jest ponownie w trakcie roku akademickiego w przypadku:
 - a) zmiany liczby członków rodziny;
 - b) uzyskania lub utraty dochodu;
 - c) zmian dotyczących stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości.
7. Stypendium wypłaca się bez wyrównań i potrąceń. Jeżeli wniosek został złożony między 1 a 15 dniem miesiąca, stypendium wypłaca się w danym miesiącu.

§ 8.

1. Student wnioskujący o świadczenie przedkłada niezbędne oryginały dokumentów. Dopuszczalne jest przedłożenie odpisu poświadczającego za zgodność z oryginałem na zasadach określonych w art. 76a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 769 z późn. zm.).
2. W przypadku dokumentów w języku obcym należy przedłożyć ich tłumaczenie zwykłe na język polski.

3. W przypadku dokumentów składanych w postępowaniu o stypendium socjalne wymagane jest złożenie ich tłumaczenia przysięgłego na język polski.

II. Stypendium socjalne

§ 9.

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne nie przekracza 45% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2025 r. poz.1242)
2. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego składa do komisji stypendialnej:
 - 1) wniosek o przyznanie stypendium socjalnego (załącznik nr 1), oświadczenie o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów oraz o poprzednich okresach studiowania.
 - 2) oświadczenie do celów stypendialnych o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (załącznik nr 2), wraz z innymi wymaganymi dokumentami w terminach ustalonych przez Rektora.
3. Stypendium przyznaje się od miesiąca, w którym student złożył komplet dokumentów, gdy student złoży wniosek do 15 dnia danego miesiąca,
4. Osoba przyjmująca wniosek sprawdza kompletność dokumentacji oraz prawidłowość wypełnienia wniosku. W przypadku gdy wniosek jest niekompletny, pracownik wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku o brakujące dokumenty, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania przez Wirtualny Dziekanat lub na maila podanego przez studenta.
5. Niekompletny wniosek o przyznanie pomocy materialnej nie zostanie rozpatrzony, jeżeli student w terminie 14 dni - licząc od dnia powiadomienia o konieczności uzupełnienia wniosku - nie dostarczy wymaganych dokumentów. Po upływie tego terminu wniosek uważa się za niebyły. Student może ubiegać się o stypendium socjalne składając ponownie wniosek w terminie określonym w § 9 ust. 3.
6. Skutki za nieprawidłowe wypełnienie wniosku i oświadczeń oraz niedostarczenie kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 2, obarczają odpowiedzialnością wnioskodawcę.

§ 10.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do Uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
2. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości może być przyznawane na uzasadniony wniosek studenta na okres semestru lub roku akademickiego.
3. Przez szczególnie uzasadniony przypadek rozumie się w szczególności następujące okoliczności:
 - 1) Korzystanie przez studenta ze wsparcia ośrodka pomocy społecznej w formie zasiłków stałych lub zasiłków okresowych lub pozostawanie wnioskodawcy/studenta na utrzymaniu rodziny korzystającej z takiego wsparcia;

- 2) Zupełne sieroctwo wnioskodawcy, który nie ukończył 25. roku życia.
4. Student ma obowiązek powiadomić Komisję Stypendialną w terminie 14 dni o ustaniu przyczyny na podstawie której otrzymał stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
5. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągane przez:
 - 1) studenta;
 - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów – do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
6. Nie uwzględnia się:
 - 1) (stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogi, stypendium rektora, stypendium finansowanego przez jednostkę samorządu terytorialnego, stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną); art. 359 ust. 1, (stypendium ministra); art. 420 ust. 1 (stypendium za wyniki w nauce dla studentów oraz stypendium naukowego dla pracowników i doktorantów pochodzącego z własnego funduszu uczelni) Ustawy;
 - 2) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - 3) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty,
 - których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1128, z późn. zm.)
7. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
 - 1) ukończył 26. rok życia;
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim;
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 45% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok

- akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2025 r. poz.1242).
- 6) Student, o którym mowa w pkt. 5, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych (załącznik nr 3).
 8. Komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku przyznania stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej, a w przypadku przekształcenia ośrodka pomocy społecznej w centrum usług społecznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. 2019 poz. 1818 z późn. zm.) – z centrum usług społecznych, o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
 9. Rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznania stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej, a w przypadku przekształcenia ośrodka pomocy społecznej w centrum usług społecznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. 2019 poz. 1818 z późn. zm.)– z centrum usług społecznych, o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.
 10. Wnioskodawca, o którym mowa w ust. 8, składa oświadczenie o źródłach utrzymania wnioskodawcy i rodziny wnioskodawcy według wzoru określonego w załączniku nr 8 wraz z dokumentami je potwierdzającymi.
 11. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. 1984 Nr 52 poz. 268 z późn. zm.) W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych, dochody te sumuje się.
 12. W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, przyjmuje się wysokość dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia, przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w Monitorze Polskim.
 13. Przy ustalaniu dochodu rodziny nie uwzględnia się dochodów członka rodziny przebywającego w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, a jego osoby nie uwzględnia się w liczbie członków rodziny, niezależnie od tego czy jest ponoszona opłata za jego pobyt w tej instytucji.
 14. W przypadku gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa NBP z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczeń pomocy materialnej.
 15. Dokumentami stanowiącymi podstawę do ustalenia dochodu w rodzinie studenta są:
 - 1) oświadczenie o liczbie osób w rodzinie studenta, zawarte we wniosku o przyznania stypendium socjalnego.
 - 2) oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego (załącznik nr 3).
 - 3) Oświadczenie o źródłach utrzymania wnioskodawcy i rodziny wnioskodawcy w przypadku braku zaświadczenia z OPS (załącznik nr 8)
 - 4) Wzór oświadczenia o okresie uzyskiwania dochodu (załącznik nr 10) w przypadku dochodu uzyskanego przez krócej niż 12 miesięcy w dniu składania wniosku.

- 5) zaświadczenie o dochodzie uzyskanym przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres ubiegania się o stypendium, podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy o podatku dochodowym na rok bazowy, wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierające informacje o:
 - a) wysokości dochodu,
 - b) wysokości składek na ubezpieczenie społeczne odliczonych od dochodu,
 - c) wysokości należnego podatku;
- 6) zaświadczenie zawierające informacje o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres ubiegania się o stypendium wystawione przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych lub pracodawcę.
- 7) Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodzie uzyskanym przez studenta lub członków rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym okres ubiegania się o stypendium, rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;
- 8) oświadczenia członków rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres ubiegania się o stypendium;
- 9) zaświadczenie właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego, wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym ubieganie się o stypendium za ten rok;
- 10) umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników (jest to umowa pisemna zawarta na co najmniej 10 lat i zgłoszona do ewidencji gruntów i budynków, z wyjątkiem umów zawartych z osobami najbliższymi, o których mowa w art. 28 ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników), albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej;
- 11) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
- 12) kopię odpisu podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub kopię odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązującej do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną a także:
 - przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani orzeczeniem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
 - zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, – informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą;
- 13) kopię odpisu prawomocnego orzeczenia sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka;
- 14) odpis skrócony aktu urodzenia dziecka (studenta lub rodzeństwa studenta) do 18 roku życia.
- 15) odpis zupełny aktu urodzenia dziecka w przypadku gdy ojciec jest nieznany;

- 16) zaświadczenie z sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie przysposobienia dziecka;
- 17) orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka;
- 18) orzeczenie z sądu o umieszczeniu dziecka w pieczy zastępczej;
- 19) odpis skrócony aktu małżeństwa studenta;
- 20) orzeczenie o niepełnosprawności studenta lub orzeczenie równorzędne, dotyczy również członków rodziny studenta (w przypadku gdy w rodzinie studenta wychowuje się dziecko niepełnosprawne);
- 21) zaświadczenie szkoły lub szkoły wyższej o kontynuowaniu nauki, w przypadku gdy rodzeństwo lub dzieci studenta ukończyły 18 rok życia;
- 22) zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego członka rodziny studenta i okresie na jaki został on udzielony oraz o okresach zatrudnienia;
- 23) kopię aktu zgonu członka rodziny studenta;
- 24) dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu;
- 25) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiągany – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres ubiegania się o stypendium;
- 26) decyzja lub zaświadczenie z właściwego ośrodka pomocy społecznej o wysokości i okresie pobierania świadczenia rodzicielskiego;
- 27) decyzja lub zaświadczenie z właściwego organu o wysokości i okresie pobierania zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
16. W celu udokumentowania utraty dochodu, student zobowiązany jest dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające utratę dochodu, w szczególności:
 - 1) świadectwo pracy lub zaświadczenie płatnika dochodu lub inny dokument potwierdzający fakt utraty dochodu oraz wysokość utraconego dochodu wydany przez odpowiednie organy i instytucje (np. pracodawca, ZUS);
 - 2) w przypadku osiągania dochodów z pozarolniczej działalności gospodarczej – oświadczenie członka rodziny o wysokości utraconego dochodu oraz zaświadczenie o wyrejestrowaniu lub zawieszeniu działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.
 - 3) Oświadczenie o utracie dochodu (załącznik nr 9)
17. W celu udokumentowania uzyskania dochodu student zobowiązany jest dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające jego uzyskanie, w szczególności:
 - 1) Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodu rodziny studenta oraz studenta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane lub inny dokument potwierdzający fakt uzyskania dochodu wydany przez odpowiednie organy i instytucje (np. pracodawca, ZUS);
 - 2) Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodu rodziny studenta lub studenta rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;
 - 3) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki; - oświadczenie członka rodziny o wysokości dochodu osiągniętego w roku oraz o liczbie miesięcy, w których dochód był uzyskany (załącznik nr 10)
 - 4) w przypadku uzyskania dochodów z pozarolniczej działalności gospodarczej:
 - a) dokument potwierdzający fakt rozpoczęcia lub wznowienia pozarolniczej działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej;

- b) oświadczenie członka rodziny o wysokości uzyskanego dochodu oraz liczbie miesięcy, w których dochód był osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki (załącznik nr 10)
- c) oświadczenie członka rodziny o wysokości uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.
- d) zaświadczenie z Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego dla domowników lub rolników o pobieraniu zasiłków chorobowych w roku, z którego oblicza się dochód.

18. W przypadku gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do przyznania stypendium socjalnego wymagają potwierdzenia dokumentem albo oświadczeniem innym niż wymienione w niniejszym regulaminie, Rektor, lub komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może domagać się takiego dokumentu albo oświadczenia.

§ 11.

- 1. Student zobowiązany jest niezwłocznie (tj. nie później niż w terminie 7 dni od daty wystąpienia zmiany) powiadomić komisję stypendialną o zmianach dotyczących jego sytuacji materialnej i warunków wpływających na wysokość stypendium socjalnego.
- 2. W przypadku utraty dochodu, prawo do stypendium socjalnego ustala się na wniosek studenta, na podstawie dochodu rodziny pomniejszonego o utracony dochód, a w przypadku uzyskania dochodu – na podstawie dochodu rodziny powiększonego o uzyskany dochód.

III. Stypendium dla osób niepełnosprawnych

§ 12.

- 1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 1997 r. Nr 123, poz. 776 z późn. zm.)
- 2. Stypendium dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na wniosek studenta (załącznik nr 4) do niniejszego regulaminu.
- 3. Ubiegając się o stypendium dla osób niepełnosprawnych, student dołącza do wniosku orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie w świetle prawa traktowane na równi z tym orzeczeniem oraz oświadczenie o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów .
- 4. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na czas trwania ważności orzeczenia, o którym mowa w ust. 3, od miesiąca złożenia wniosku, nie dłużej niż do końca bieżącego roku akademickiego.
- 5. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego. Stypendium jest przyznane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.
- 6. W przypadku gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
- 7. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego

kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli student spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia oraz złożył wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych w terminie trzech miesięcy od utraty ważności poprzedniego orzeczenia.

8. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może być przyznawane w trakcie urlopu.
9. Wysokość stypendium uzależniona jest od stopnia orzeczonej niepełnosprawności studenta.

IV. Stypendium Rektora

§ 13.

1. Stypendium Rektora na dany rok akademicki może otrzymać student, który uzyskał w poprzednim roku akademickim wysoką średnią ocen ze wszystkich przedmiotów objętych planem studiów i programem nauczania na danym kierunku studiów lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. Stypendium rektora może otrzymać student, który:
 - 1) zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów i uzyskał w poprzednim roku akademickim wymaganą średnią arytmetyczną ocen z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wysokość średniej na poszczególnych kierunkach studiów ustalana jest przez komisję stypendialną;
 - 2) do końca roku akademickiego wypełnił wszystkie warunki przewidziane Regulaminem Studiów oraz planem studiów i programem nauczania, wymagane do zaliczenia roku studiów na danym kierunku studiów; jest wpisany na kolejny rok akademicki.
 - 3) Stypendium Rektora nie przysługuje studentom zaliczającym okres rozliczeniowy po 30 września, chyba, że termin zaliczenia okresu rozliczeniowego przedłużony został decyzją Prorektora ds. studiów.
 - 4) Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - a. laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - b. medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie;
 - 5) Stypendium rektora nie przysługuje studentowi, który w poprzednim roku akademickim powtarzał rok studiów, chyba że do końca tego poprzedniego roku akademickiego zaliczył oprócz powtarzanego kolejny rok studiów. W pozostałych przypadkach student może otrzymać stypendium dopiero na podstawie ocen uzyskanych w roku akademickim następującym po roku, w którym zaliczył powtarzany rok studiów.
 - 6) Za podstawę do obliczenia średniej ocen studenta bierze się przedmioty zaliczone tylko w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium rektora dla najlepszych studentów ma być przyznane. Nie uwzględnia się ocen z przedmiotów poza programowych lub zaliczanych w poprzednich latach akademickich oraz ocen uzyskanych na innych studiowanych kierunkach otrzymuje nie więcej niż 10% studentów każdego kierunku, Za 100% studentów uważa się wszystkich wpisanych na dany rok studiów na danym kierunku na dzień 31 października.
 - 7) W przypadku, gdy 10% najlepszych studentów stanowi liczba niecałkowita stosuje się zaokrąglenie matematyczne w następujący sposób: do 0,49 osoby w dół do liczby

całkowitej, a od 0,50 osoby w górę do liczby całkowitej, z zastrzeżeniem, że stypendium musi otrzymać co najmniej jedna osoba.

- 8) Stypendium Rektora może być pobierane w oparciu o osiągnięcia z roku nie dłużej niż przez dwa semestry.
- 9) Na danym semestrze studiów stypendium rektora można pobierać tylko raz.
- 10) Stypendium Rektora nie przysługuje studentowi za rok studiów, w którym student powtarzał semestr po wznowieniu studiów.

§ 14.

1. Student składa wniosek, o którym mowa w § 12 pkt. 2 ust. 4, wraz z załącznikami i dokumentami potwierdzającymi zdobycie tytułu laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim oraz dokumenty potwierdzające osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe.
2. Stypendium rektora na pierwszym roku studiów drugiego stopnia, rozpoczętych w terminie roku (15 miesięcy) od ukończenia studiów pierwszego stopnia, przyznaje się na podstawie średniej ocen lub osiągnięć naukowych, artystycznych lub wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, uzyskanych za ostatni rok studiów pierwszego stopnia. Jeżeli ostatni rok studiów pierwszego stopnia składa się tylko z semestru dyplomowego, wówczas stypendium przyznaje się tylko za ten semestr.
3. Student, który ukończył studia pierwszego stopnia na innym kierunku studiów lub innej uczelni do wniosku o przyznanie stypendium rektora dołącza zaświadczenie o uzyskanych ocenach za ostatni rok studiów.
4. Student, który został przyjęty do Kaszubsko-Pomorskiej Szkoły Wyższej w Wejherowie w ramach przeniesienia z innej uczelni, jest zobowiązany dostarczyć zaświadczenie z poprzedniej uczelni o uzyskanej średniej ocen za poprzedni rok studiów wraz z informacją o skali ocen.

§ 15.

1. Student ubiegający się o przyznanie stypendium Rektora składa w dziekanacie wniosek (załącznik nr 5) oraz dokumentację potwierdzającą osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe, w terminach określonych przez Rektora oraz oświadczenie o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów.
2. Osoba przyjmująca wniosek sprawdza kompletność dokumentacji oraz prawidłowość wypełnienia wniosku. W przypadku gdy wniosek jest niekompletny, pracownik wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku o brakujące dokumenty, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania w Wirtualnym Dziekanacie lub na maila podanego przez studenta we wniosku.
3. Nieuzupełnienie kompletu dokumentów w wyznaczonym terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
4. Skutki za nieprawidłowe wypełnienie wniosku i oświadczenia oraz niedostarczenie kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 1, obarczają odpowiedzialnością wnioskodawcę.

V. Zapomoga

§ 16.

1. Zapomogę może otrzymać student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej spowodowanej w szczególności utratą przez niego, jego małżonka lub rodziców stałego źródła dochodu lub zdarzeniem losowym powodującym krótkotrwałe trudności w studiowaniu.
2. Za przyczynę losową uprawniającą studenta do ubiegania się o zapomogę uważa się w szczególności:
 - a) nieszczęśliwy wypadek (nagłe zdarzenie niezależne od woli studenta, którego nie było można przewidzieć, ani mu zapobiec);
 - b) poważną i nagłą chorobę studenta lub członka jego najbliższej rodziny, wymagającą dodatkowych nakładów finansowych i koniecznością sprawowania opieki nad chorym członkiem rodziny;
 - c) śmierć członka najbliższej rodziny (rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, dziecka, małżonka, rodzeństwa);
 - d) urodzenie dziecka;
 - e) szkody spowodowane klęską żywiołową lub zdarzeniem losowym (pożar, kradzież itp.);
 - f) kradzieżą na szkodę studenta;
 - g) innym zdarzeniem losowym.
3. Zdarzenia losowe podane przez studenta muszą być udokumentowane potwierdzeniem właściwych organów (np. Policja, Straż Pożarna, ZOZ, PZU itp.).
4. Zapomogę przyznaje komisja stypendialna na wniosek studenta, w ramach limitu środków przekazywanych na ten cel na dany rok akademicki.
5. Wniosek o zapomogę (załącznik nr 6) wraz z dokumentami potwierdzającymi trudną sytuację materialną rodziny studenta oraz oświadczenie o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów powinien być złożony w terminie do 3 miesięcy od momentu wystąpienia przyczyny powodującej trudną sytuację materialną, uzasadniającą przyznanie zapomogi.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin złożenia wniosku o zapomogę może być przedłużony.
6. O zapomogę student może ubiegać się również podczas urlopu i powtarzania semestru lub roku.
7. Student może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim, ale z różnych udokumentowanych przyczyn losowych. Wyjątkiem jest sytuacja spowodowana ciężką chorobą studenta lub członka jego najbliższej rodziny, wtedy student może otrzymać dwa razy zapomogę z tej przyczyny.
8. Zapomoga jest świadczeniem jednorazowym. Przyznanie zapomogi na podstawie danych (konkretnych) okoliczności faktycznych wyklucza możliwość ponownego przyznania zapomogi na podstawie tego samego stanu faktycznego.

VI. Świadczenie dla studentów cudzoziemców

§ 17.

1. Studenci cudzoziemcy mogą ubiegać się o świadczenia dla studentów w postaci stypendium Rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomogę.
2. Prawo do ubiegania się o stypendium socjalne przysługuje wyłącznie:
 - 1) cudzoziemcowi, któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej,
 - 2) cudzoziemcowi, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach,
 - 3) cudzoziemcowi, który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej lub korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 4) cudzoziemcowi – posiadaczowi certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (tj. Dz. U. 1999 Nr 90 poz. 999 z późn. zm.), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1,
 - 5) posiadaczowi Karty Polaka lub osobie, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia,
 - 6) cudzoziemcowi będącemu małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 7) cudzoziemcowi, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach lub przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadającego wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych, oraz
 - 8) cudzoziemcowi obywatelowi państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członków ich rodzin, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 9) cudzoziemcowi obywatelowi Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, o którym mowa w art. 10 ust. 1 lit. b lub d Umowy o wystąpieniu Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej z Unii Europejskiej i Europejskiej Wspólnoty Energii Atomowej (Dz. Urz. UE L 29 z 31.01.2020, str.7, z późn. zm.) oraz członków jego rodziny, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Student, o którym mowa w pkt. 8 oraz 9 może ubiegać się o stypendium socjalne jeżeli:
 - 1) jest osobą pracującą na własny rachunek lub pracownikiem, o którym mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobytku oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. 2006 Nr 144 poz. 1043 z późn. zm.),
 - 2) zachowuje prawo pobytu w przypadkach, o których mowa w art. 17 ustawy, o której mowa w lit. a,
 - 3) posiada prawo stałego pobytu, oraz członkowie jego rodziny mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Studenci – cudzoziemcy mogą ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej w trybie i na zasadach ustalonych dla obywateli polskich oraz mają obowiązek złożyć wszystkie dokumenty określone w niniejszym Regulaminie w tym również kopię dokumentu potwierdzającego prawo

do ubiegania się o stypendium socjalne, o którym mowa w ust 2 (np. kopię Karty Polaka, kopię karty pobytu stałego itp.).

5. Student – obywatel Ukrainy, którego pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznawany za legalny na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy i który przybył do Polski od dnia 24 lutego 2022 r. do dnia określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 2 ust. 4 tej ustawy, może ubiegać się o stypendium socjalne, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.

VI. Postanowienia końcowe

§ 18.

W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się ustawę Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ustawę Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawę o świadczeniach rodzinnych.

§ 19.

Integralną część niniejszego regulaminu stanowią następujące wzory wniosków:

- załącznik nr 1 Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego;
- załącznik nr 2 Oświadczenie do celów stypendialnych o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym;
- załącznik nr 3 Oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego;
- załącznik nr 4 Wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych;
- załącznik nr 5 Wniosek o przyznanie stypendium rektora;
- załącznik nr 6 Wniosek o przyznanie zapomogi;
- załącznik nr 7 Wniosek do OPS o zaświadczenie dotyczące informacji o sytuacji dochodowej i majątkowej wnioskodawcy i rodziny wnioskodawcy
- załącznik nr 8 Oświadczenie o źródłach utrzymania rodziny
- załącznik nr 9 Oświadczenie o utracie dochodu
- załącznik nr 10 Oświadczenie członka rodziny o wysokości dochodu osiągniętego w roku oraz o liczbie miesięcy, w których dochód był uzyskany

Rektor



Prof. dr hab. Marcin Pliński

Załącznik nr 1 - Wzór wniosku o przyznanie stypendium socjalnego

Data złożenia wniosku
(wypełnia pracownik KPSW)

.....

WNIOSEK
O PRYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO
w roku akademickim 20...../20.....

Nazwisko i imię:			
PESEL:			
Kierunek studiów:			
Rok studiów *)	I	II	III
Poziom studiów *)	I. stopnia		II. stopnia
Forma studiów *) ☐ stacjonarne ☐ niestacjonarne		Nr albumu:	
Adres do korespondencji:			
Adres e-mail:		Telefon:	

*) zaznaczyć właściwe

Nazwa i adres banku:																									
Nr rachunku studenta																									

Oświadczam, że jestem właścicielem/współwłaścicielem powyższego rachunku bankowego.

.....
(podpis studenta)

Tabelę wypełnia student na podstawie załączonych do wniosku dokumentów o dochodach za rok 2025

Członkowie rodziny (imię, nazwisko)	Stopień pokrewieństwa	Rok urodz enia	Dochód opodatkowany podatkiem dochodowym na zasadach określonych art. 27, 30b,c,e (dane do zaśw. Z US)							DEKLARO WANY DOCHÓD opodatkowan y PODATKIE M ZRYCZAŁT OWANYM (jeśli strata- wpisać „0”)	DOCHODY NIEPODLEGAJĄCE OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM		Dochód ogółem
			dochód brutto	liczba miesię cy uzyski wania docho du brutto w roku 2025	czy dochó d nadal jest uzyski wany ?	należny podatek	składki na obowiązk owe ubezpiecze nia społeczne (odliczone od dochodu)	składki na ubezpieczenie zdrowotne	dochód netto		roczny dochód z rolnictwa	INNE DOCHODY NIEOPODA TKOWANE (np. otrzymywane świadczenia alimentacyjn e, nadwyżka ulgi na dziecko wg dokumentu PIT/UZ)	
			(1)*	(2)*	(3)*	(4)*	(5)*	(6)*	(7)*		(8)*	(9)*	
1.	wnioskodawca												

(1) Proszę o wpisanie dochodu (zaśw. z US) uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok składania wniosku (jeżeli osoba nie osiągnęła dochodu wpisać “0”).

(2) Proszę o wpisanie liczby przepracowanych miesięcy w roku kalendarzowym poprzedzającym rok składania wniosku.

(3) Proszę wpisać TAK lub NIE. Jeżeli dochód był uzyskiwany krócej niż przez 12 miesięcy w roku kalendarzowym poprzedzającym rok składania wniosku i nadal jest uzyskiwany należy uzupełnić **zał. nr 10**.
Jeżeli dochód nie jest już uzyskiwany należy uzupełnić **zał. nr 9**.

- (4) Kwota podatku należnego znajduje się w zaświadczeniu z US.
- (5) Kwota ubezpieczenia społecznego znajduje się w zaświadczeniu z US.
- (6) Kwota ubezpieczenia zdrowotnego znajduje się w zaświadczeniu z ZUS /KRUS/MSWiA lub MON; lub zaświadczenie z zakładu pracy.
- (7) Dochód netto to kwota dochodu brutto po odjęciu podatku należnego, ubezpieczenia społecznego i ubezpieczenia zdrowotnego.
- (8) Liczba hektarów przeliczeniowych pomnożona przez wysokość przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego podaną przez Prezesa GUS w danym roku kalendarzowym.
- (9) Proszę wpisać dochód zgodnie z załącznikiem nr 2. **W przypadku gdy dochód nie jest uzyskiwany w chwili obecnej i znajduje się na liście dochodów utraconych należy dołączyć zał. nr 9. Jeżeli dochód ten uzyskiwany był krócej niż przez 12 miesięcy i jest uzyskiwany w chwili obecnej, i znajduje się na liście dochodów uzyskanych należy dołączyć zał. nr 10.**

Miesięczny dochód netto przypadający na jednego członka mojej rodziny, według załączonych zaświadczeń wynosi
(w zaokrągleniu do pełnych złotych)zł, słownie

Wymagane załączniki:

1. Zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodów osiągniętych w roku poprzedzającym rok, na który składa się wniosek, przez: studenta, jego rodziców oraz inne osoby tworzące gospodarstwo domowe.
 - a) w przypadku studentów, których rodzice są rolnikami wymagane jest zaświadczenie z Urzędu Gminy o liczbie ha przeliczeniowych, potwierdzone przez Urząd Skarbowy o braku innych dochodów;
 - b) w przypadku gdy ktoś z rodziny jest bezrobotny wymagane jest zaświadczenie z Urzędu Pracy potwierdzające ten fakt;
 - c) zaświadczenie o wysokości składek zdrowotnych wystawione przez ZUS lub pracodawcę, opłaconych w roku poprzedzającym rok, na który składany jest wniosek.
2. Zaświadczenia szkolne dla uczącego się rodzeństwa lub dzieci studenta do 26 roku życia.
3. Akt urodzenia dla dzieci do 18 roku życia.
4. Wyrok sądowy w przypadku zasądzonych alimentów.
5. Zaświadczenie z Opieki Społecznej o udzielonej pomocy (np. zasiłek rodzinny), jeżeli dochód na członka rodziny nie przekracza 823 zł.

UZASADNIENIE WNIOSKU:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.

Wejherowo, dnia

(podpis studenta)

OŚWIADCZENIE

1. **Studiuję/Nie studiuję*** równocześnie na drugim kierunku studiów, jeżeli tak proszę podać:

nazwa Uczelni, wydział, kierunek:

.....

tryb i rok studiów (studia I, II stopnia, jednolite studia magisterskie):

.....

przewidziany regulaminem uczelni planowany termin ukończenia studiów:

2. **Ukończyłem/am / Nie ukończyłem/am*** kierunek studiów, jeżeli tak proszę podać:

nazwa Uczelni, wydział, kierunek:

.....

tryb (studia I, II stopnia, jednolite studia magisterskie):

.....

termin ukończenia studiów:

3. Nie pobieram i nie ubiegam się o przyznanie stypendium na innym kierunku lub na innej uczelni. Do momentu rozpoczęcia semestru, w którym składam wniosek nie studiowałem/am dłużej niż przez okres* dwunastu semestrów, z zastrzeżeniem, że nie studiowałem/am dłużej niż dziewięć semestrów na studiach pierwszego stopnia i siedem semestrów na studiach drugiego stopnia, co automatycznie eliminowałoby mnie z możliwości ubiegania się o świadczenia z Funduszu Stypendialnego zgodnie z art. 93 ustawy PSWiN.
- Do okresu, o którym mowa wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry studiów, w tym przypadające w okresie korzystania z urlopów, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego.
4. W przypadku otrzymania świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku lub innej uczelni, jak również w przypadku wystąpienia każdej innej okoliczności mającej wpływ na prawo do świadczenia pomocy materialnej fakt ten zgłoszę niezwłocznie do Uczelnianej Komisji Stypendialnej, a nienależnie pobrane świadczenia zostaną przeze mnie zwrócone.
5. Zapoznałem/am* się z Regulaminem przyznawania pomocy materialnej studentom KPSW oraz warunkami uprawniającymi do pobierania świadczeń z Funduszu Stypendialnego.

* niepotrzebne skreślić

.....
(podpis studenta)

- Świadomy odpowiedzialności prawnej, w tym za podanie nieprawdziwych danych, łącznie z możliwością wydalenia mnie z Uczelni i konieczności zwrotu nieprawnie pobranych środków finansowych oraz odpowiedzialności karnej z art. 286 § 1 k.k. [kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8] oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.), [Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz czyn uchybiający godności studenta] oświadczam, że wszystkie załączone dokumenty oraz dane w nich zawarte są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(podpis student)

Załącznik nr 2 Oświadczenia studenta członków rodziny o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu

OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym dla celów ustalenia świadczeń stypendialnych wypłacanych przez KPSW

Imię i nazwisko:

adres zamieszkania:

Oświadczam, że w roku kalendarzowym..... uzyskałam/em / nie uzyskałam/em dochód niepodlegający opodatkowaniu podatkiem dochodowym (na podstawie art. 3 pkt.1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003r o świadczeniach rodzinnych).*

w wysokości : zł

z tytułu :

- ☐ posiadania gospodarstwa rolnego w kwocie zł* (powierzchnia użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych:ha
- ☐ alimentów/zaliczki alimentacyjnej/świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w kwocie zł
- ☐ świadczenia rodzicielskiego w kwocie zł
- ☐ przychodów z wynagrodzeń wolnych od podatku dla osób do ukończenia 26 r.ż. w kwocie zł
- ☐ kwoty zwrotu niewykorzystanej ulgi na dzieci wypłacana przez Urząd Skarbowy w wysokości zł
- ☐ dochodów osiągniętych poza granicami RP w kwocie zł (netto - po pomniejszeniu o zapłacone za granicą RP: podatek dochodowy w kwociezł, składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne w kwocie zł i składki na obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne w kwocie zł)
- ☐ zasiłku chorobowego w kwocie zł
- ☐ inne:

Oświadczam, iż:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez KPSW danych osobowych zawartych we wniosku o świadczenia pomocy materialnej (zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm)).

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby oświadczającej)

* dochód z 1 hektara przeliczeniowego ogłaszany w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w roku poprzedzającym okres zasiłkowy

P o u c z e n i e

Oświadczenie obejmuje następujące dochody, w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (na podstawie art. 3 pkt.1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych):

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2016 r. poz. 882), stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191, z późn. zm.),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,

- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej. -świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8–10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- świadczenie pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. poz. 693 i 1220),
- świadczenie rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej;

Dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym należy udokumentować zaświadczeniem potwierdzającym ich wysokość. Zaświadczenie wystawia instytucja wypłacająca świadczenie.

Z wyłączeniem: świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym; stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach: funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych; świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty; świadczeń, o których mowa w art. 173a i art. 199a; stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm)

Oświadczam, że zapoznałam/ em się z treścią pouczenia

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 Oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy/czyni

.....
Kierunek i rok studiów

.....
Numer albumu

**OŚWIADCZENIE
O NIEPROWADZENIU WSPÓLNEGO GOSPODARSTWA DOMOWEGO Z
ŻADNYM Z RODZICÓW**

- Uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 Kodeksu karnego (Dz. U. 2016, poz. 1137 z późn. zm.) „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędy lub niezdolności do należytego podejmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” oświadczam, że **nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców** oraz wnoszę o obliczenie dochodu na osobę w mojej rodzinie bez wykazywania dochodów osób, o których mowa w art. 88 ust. 3 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.), na podstawie:

☐ kryteriów z art. 88 ust. 1 musisz spełnić co najmniej jedno	☐ kryteriów z art. 88 ust.1 musisz spełnić wszystkie
☐ ukończyłem/am 26. rok życia, lub ☐ jestem w związku małżeńskim, lub ☐ mam na utrzymaniu dziecko lub ☐ osiągnęłam pełnoletniość przebywając w pieczy zastępczej	☐ miałem/am stałe źródło dochodu w roku poprzednim oraz ☐ mam stałe źródło dochodu w roku bieżącym oraz ☐ miesięczny dochód w roku poprzednim i roku bieżącym jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych

.....
miejscowość, data

.....
podpis wnioskodawcy/czyni

Data złożenia wniosku
(wypełnia pracownik KPSW)

.....

WNIOSEK
O PRYZNANIE STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
w roku akademickim 20...../20.....

Nazwisko i imię:			
PESEL:			
Kierunek studiów:			
Rok studiów *)	I	II	III
Poziom studiów *)	I. stopnia		II. stopnia
Forma studiów *) ☐ stacjonarne ☐ niestacjonarne		Nr albumu:	
Adres do korespondencji:			
Adres e-mail:		Telefon:	

*) zaznaczyć właściwe

Nazwa i adres banku:																								
Nr rachunku studenta																								

Oświadczam, że jestem właścicielem/współwłaścicielem powyższego rachunku bankowego.

.....
(podpis studenta)

Orzeczony stopień niepełnosprawności jest*:

- ☐ lekki
- ☐ umiarkowany
- ☐ znaczny

Orzeczenie jest ważne od dnia do dnia

- ☐ na stałe

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1. Orzeczenie ustalające stopień niepełnosprawności - szt.
2.-szt.

***zaznaczyć właściwe**

Wejherowo, dnia
(podpis studenta)

OŚWIADCZENIE

1. **Studiuję/Nie studiuję*** równocześnie na drugim kierunku studiów, jeżeli tak proszę podać:

nazwa Uczelni, wydział, kierunek:

.....

tryb i rok studiów (studia I, II stopnia, jednolite studia magisterskie):

.....

przewidziany regulaminem uczelni planowany termin ukończenia studiów:.....

2. **Ukończyłem/am / Nie ukończyłem/am*** kierunek studiów, jeżeli tak proszę podać:

nazwa Uczelni, wydział, kierunek:.....

.....

tryb (studia I, II stopnia, jednolite studia magisterskie):

.....

termin ukończenia studiów:

3. Nie pobieram i nie ubiegam się o przyznanie stypendium na innym kierunku lub na innej uczelni. Do momentu rozpoczęcia semestru, w którym składałem wniosek nie studiowałem/am dłużej niż przez okres* dwunastu semestrów, z zastrzeżeniem, że nie studiowałem/am dłużej niż dziewięć semestrów na studiach pierwszego stopnia i siedem semestrów na studiach drugiego stopnia, co automatycznie eliminowałoby mnie z możliwości ubiegania się o świadczenia z Funduszu Stypendialnego zgodnie z art. 93 ustawy PSWiN.
- Do okresu, o którym mowa wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry studiów, w tym przypadające w okresie korzystania z urlopów, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego.
4. W przypadku otrzymania świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku lub innej uczelni, jak również w przypadku wystąpienia każdej innej okoliczności mającej wpływ na prawo do świadczenia pomocy materialnej fakt ten zgłoszę niezwłocznie do Uczelnianej Komisji Stypendialnej, a nienależnie pobrane świadczenia zostaną przeze mnie zwrócone.
5. Zapoznałem/am* się z Regulaminem przyznawania pomocy materialnej studentom KPSW oraz warunkami uprawniającymi do pobierania świadczeń z Funduszu Stypendialnego.

* **niepotrzebne skreślić**

.....
(podpis studenta)

Świadomy odpowiedzialności prawnej, w tym za podanie nieprawdziwych danych, łącznie z możliwością wydalenia mnie z Uczelni i konieczności zwrotu nieprawnie pobranych środków finansowych oraz odpowiedzialności karnej z art. 286 § 1 k.k. [kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8] oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.), [Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz czyn uchybiający godności studenta] oświadczam, że wszystkie załączone dokumenty oraz dane w nich zawarte są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(podpis studenta)

Data złożenia wniosku
(wypełnia pracownik KPSW)

.....

WNIOSEK
O PRYZNANIE STYPENDIUM REKTORA
w roku akademickim 20...../20.....

Nazwisko i imię:			
PESEL:			
Kierunek studiów:			
Rok studiów *)	I	II	III
Poziom studiów *)	I. stopnia		II. stopnia
Forma studiów *) ☐ stacjonarne ☐ niestacjonarne		Nr albumu:	
Adres do korespondencji:			
Adres e-mail:		Telefon:	

*) zaznaczyć właściwe

Nazwa i adres banku:																								
Nr rachunku studenta																								

Oświadczam, że jestem właścicielem/współwłaścicielem powyższego rachunku bankowego.

.....

(podpis studenta)

OŚWIADCZENIE

Uprzedzony/a/ o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 Kodeksu Karnego (Dz. U. z 1997 r. Nr 88 poz.553 z późn. zm.) - „**Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8**”– oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 211 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o Szkolnictwie Wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1668 z późn. zm.)* oświadczam, że:

- moja średnia arytmetyczna ze wszystkich ocen uzyskanych w roku akademickim/.....
wynosi
- podane powyżej informacje są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym
- Zapoznałem/am się z *Regulaminem ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Kaszubsko-Pomorskiej Szkoły Wyższej w Wejherowie* ustalonym w trybie art. 186 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1668 z późn. zm.)
- **Wniosek o przyznanie stypendium rektora złożyłem/am tylko w KPSW na kierunku**
.....

Wejherowo, dnia

.....
(podpis studenta)

OŚWIADCZENIE

1. **Studiuje/Nie studiuje*** równocześnie na drugim kierunku studiów, jeżeli tak proszę podać:

nazwa Uczelni, wydział, kierunek:

tryb i rok studiów (studia I, II stopnia, jednolite studia magisterskie):

przewidziany regulaminem uczelni planowany termin ukończenia studiów:

2. **Ukończyłem/am / Nie ukończyłem/am*** kierunek studiów w, jeżeli tak proszę podać:

nazwa Uczelni, wydział, kierunek:

tryb (studia I, II stopnia, jednolite studia magisterskie):

termin ukończenia studiów:

3. Nie pobieram i nie ubiegam się o przyznanie stypendium na innym kierunku lub na innej uczelni. Do momentu rozpoczęcia semestru, w którym składam wniosek nie studiowałem/am dłużej niż przez okres* dwunastu semestrów, z zastrzeżeniem, że nie studiowałem/am dłużej niż dziewięć semestrów na studiach pierwszego stopnia i siedem semestrów na studiach drugiego stopnia, co automatycznie eliminowałoby mnie z możliwości ubiegania się o świadczenia z Funduszu Stypendialnego zgodnie z art. 93 ustawy PSWiN.
- Do okresu, o którym mowa wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry studiów, w tym przypadające w okresie korzystania z urlopów, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego.
4. W przypadku otrzymania świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku lub innej uczelni, jak również w przypadku wystąpienia każdej innej okoliczności mającej wpływ na prawo do świadczenia pomocy materialnej fakt ten zgłoszę niezwłocznie do Uczelnianej Komisji Stypendialnej, a nienależnie pobrane świadczenia zostaną przeze mnie zwrócone.
5. Zapoznałem/am* się z Regulaminem przyznawania pomocy materialnej studentom KPSW oraz warunkami uprawniającymi do pobierania świadczeń z Funduszu Stypendialnego.

*Niepotrzebne skreślić

.....
(podpis studenta)

Świadomy odpowiedzialności prawnej, w tym za podanie nieprawdziwych danych, łącznie z możliwością wydalenia mnie z Uczelni i konieczności zwrotu nieprawnie pobranych środków finansowych oraz odpowiedzialności karnej z art. 286 § 1 k.k. [kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8] oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.), [Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz czyn uchybiający godności studenta] oświadczam, że wszystkie załączone dokumenty oraz dane w nich zawarte są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(podpis studenta)

Data złożenia wniosku
(wypełnia pracownik KPSW)

.....

WNIOSEK
O PRZYZNANIE ZAPOMOGI
w roku akademickim 20...../20.....

Nazwisko i imię:			
PESEL:			
Kierunek studiów:			
Rok studiów *)	I	II	III
Poziom studiów *)	I. stopnia		II. stopnia
Forma studiów *) ☐ stacjonarne ☐ niestacjonarne		Nr albumu:	
Adres do korespondencji:			
Adres e-mail:		Telefon:	

*) zaznaczyć właściwe

Nazwa i adres banku:																								
Nr rachunku studenta																								

Oświadczam, że jestem właścicielem/współwłaścicielem powyższego rachunku bankowego.

.....

(podpis studenta)

PROSZĘ O PRYZNANIE ZAPOMOZI

UZASADNIENIE:

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings on the page.

Wejherowo, dnia

(podpis studenta)

OŚWIADCZENIE

1. **Studiuje/Nie studiuje*** równocześnie na drugim kierunku studiów, jeżeli tak proszę podać:

nazwa Uczelni, wydział, kierunek:

tryb i rok studiów (studia I, II stopnia, jednolite studia magisterskie):

przewidziany regulaminem uczelni planowany termin ukończenia studiów:.....

2. **Ukończyłem/am / Nie ukończyłem/am*** kierunek studiów w, jeżeli tak proszę podać:

nazwa Uczelni, wydział, kierunek:

tryb (studia I, II stopnia, jednolite studi magisterskie)

termin ukończenia studiów:.....

3. Nie pobieram i nie ubiegam się o przyznanie stypendium socjalnego na innym kierunku lub na innej uczelni. Do momentu rozpoczęcia semestru, w którym składam wniosek nie studiowałem/am dłużej niż przez okres* dwunastu semestrów, z zastrzeżeniem, że nie studiowałem/am dłużej niż dziewięć semestrów na studiach pierwszego stopnia i siedem semestrów na studiach drugiego stopnia, co automatycznie eliminowałoby mnie z możliwości ubiegania się o świadczenia z Funduszu Stypendialnego zgodnie z art. 93 ustawy PSWiN.
- Do okresu, o którym mowa wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry studiów, w tym przypadające w okresie korzystania z urlopów, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego.
4. W przypadku otrzymania świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku lub innej uczelni, jak również w przypadku wystąpienia każdej innej okoliczności mającej wpływ na prawo do świadczenia pomocy materialnej fakt ten zgłoszę niezwłocznie do Uczelnianej Komisji Stypendialnej, a nienależnie pobrane świadczenia zostaną przeze mnie zwrócone.
5. Zapoznałem/am* się z Regulaminem przyznawania pomocy materialnej studentom KPSW oraz warunkami uprawniającymi do pobierania świadczeń z Funduszu Stypendialnego.

* niepotrzebne skreślić

(podpis studenta)

Świadomy odpowiedzialności prawnej, w tym za podanie nieprawdziwych danych, łącznie z możliwością wydalenia mnie z Uczelni i konieczności zwrotu nieprawnie pobranych środków finansowych oraz odpowiedzialności karnej z art. 286 § 1 k.k. [kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8] oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 307 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.), [Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz czyn uchybiający godności studenta] oświadczam, że wszystkie załączone dokumenty oraz dane w nich zawarte są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

(podpis studenta)

Załącznik nr 7 Wniosek o zaświadczenie z OPS

.....

(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

.....
(adres e-mail)

.....
(numer telefonu kontaktowego)

Ośrodek Pomocy Społecznej

w.....

(nazwa właściwej instytucji)

WNIOSEK

Na podstawie art. 88 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.),
zwracam się z prośbą o wydanie zaświadczenia **o mojej sytuacji dochodowej i majątkowej oraz mojej rodziny**. Ww. zaświadczenie jest dla mnie niezbędne, gdyż zamierzam ubiegać się o stypendium socjalne na uczelni wyższej w roku akademickim 20.../20....

Na dzień dzisiejszy nie mam wiedzy, czy mój miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 2099,70 zł, dlatego też w celu zabezpieczenia mojego interesu prawnego, wnoszę, jak na wstępie.

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załącznik nr 8 Wzór oświadczenia o źródłach utrzymania wnioskodawcy i rodziny wnioskodawcy

Wejherowo, dnia.....

imię i nazwisko wnioskodawcy.....

nr albumu

kierunek i rok studiów

**OŚWIADCZENIE O ŹRÓDŁACH UTRZYMANIA WNIOSKODAWCY I RODZINY
WNIOSKODAWCY**

Wyjaśniam, że ja i moja rodzina utrzymujemy się z następujących źródeł utrzymania
niewliczanych do dochodów rodziny:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Załączam następujące dokumenty potwierdzające źródła utrzymania moje i mojej rodziny:

1.
2.
3.
4.
5.

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załącznik nr 9 – Wzór oświadczenia o utracie dochodu

.....
(imię i nazwisko studenta/członka rodziny studenta, który utracił źródło dochodu)

OŚWIADCZENIE O UTRACIE DOCHODU

(dot. studenta/członka rodziny studenta, który utracił dochód, jaki posiadał w roku kalendarzowym, z którego wylicza się dochód do celów stypendialnych)

1. Powód utraty dochodu (Proszę zaznaczyć odpowiednią opcję z poniższej listy)

- ☐ utraty zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- ☐ utraty zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- ☐ uzyskania prawa do urlopu wychowawczego,
- ☐ utraty zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym, lub świadczenia pieniężnego przyznanego na zasadach określonych w ustawie o świadczeniu pieniężnym przysługującym członkom rodziny funkcjonariuszy lub żołnierzy zawodowych,
- ☐ wykreślenia z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art.16b ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych,
- ☐ utraty zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujący po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- ☐ utraty zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
- ☐ utraty świadczenia rodzicielskiego,
- ☐ utraty zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników.

2. Data utraty dochodu

(np. data rozwiązania umowy, zakończenia umowy zlecenia, itp.)

.....

3. Kwota dochodu brutto utraconego źródła w roku kalendarzowym, z którego oblicza się dochód do celów stypendialnych

.....

4. Do oświadczenia dołączam następujące dokumenty potwierdzające utratę dochodu oraz wysokość tego dochodu w roku kalendarzowym, z którego wylicza się dochód do celów stypendialnych.

.....

.....

Świadoma/y odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych i obowiązku zwrotu nieprawnie pobranego świadczenia wraz z ustawowymi odsetkami, oświadczam, że podane wyżej informacje są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

Wejherowo, dn. r.

.....

(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Załącznik nr 10 – Wzór oświadczenia o okresie uzyskiwania dochodu

.....
(imię i nazwisko członka rodziny składającego oświadczenie)

OŚWIADCZENIE CZŁONKA RODZINY O WYSOKOŚCI DOCHODU OSIĄGNIĘTEGO W 2025 ROKU ORAZ O LICZBIE MIESIĘCY, W KTÓRYCH DOCHÓD BYŁ UZYSKIWANY

(oświadczenie wypełnia student lub członek rodziny studenta, który uzyskiwał dochód w roku bazowym przez okres krótszy niż 12 miesięcy i w dniu składania wniosku nadal uzyskuje dochód z tego tytułu.)

I. Oświadczam, że w roku 2025.....r. uzyskałem/uzyskałam dochód tytułu*
w wysokości zł. Dochód ten uzyskiwałem/uzyskiwałam przez okres
.....**miesięcy w roku 2025 r., w trakcie którego otrzymałem/otrzymałam
przelewów potwierdzających jego wypłatę. Dochód ten uzyskuję również w chwili obecnej.

II. Do oświadczenia dołączam następujące dokumenty potwierdzające powyższe:

1.
2.

*Świadoma/y odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych i obowiązku
zwrotu nieprawnie pobranego świadczenia wraz z ustawowymi odsetkami, oświadczam,
że podane wyżej informacje są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.*

Wejherowo, dn. r.

.....
czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

*Za **dochód uzyskany** uznaje się:

- a) zakończenie urlopu wychowawczego,
- b) uzyskanie zasiłku lub stypendium bezrobotnych,
- c) uzyskanie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- d) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej, dodatku dopełniającego, rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym, lub świadczenia pieniężnego przyznanego na zasadach określonych w ustawie z dnia 8 lutego 2023 r. o świadczeniu pieniężnym przysługującym członkom rodziny funkcjonariuszy lub żołnierzy zawodowych, których śmierć nastąpiła w związku ze służbą albo podjęciem poza służbą czynności ratowania życia lub zdrowia ludzkiego albo mienia,
- e) rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowienie jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16 b Ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 197 z późn. zm.) lub art. 36 aa ust. 1 Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 350 z późn. zm.),
- g) uzyskanie zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
- h) uzyskanie świadczenia rodzicielskiego,
- i) uzyskanie zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- j) uzyskanie stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

** należy wpisać ilość miesięcy, przez które dochód był uzyskiwany