**Student przystępujący do egzaminu dyplomowego zobowiązany jest złożyć w Dziekanacie następujące dokumenty**

**[najpóźniej na 2 tygodnie przed planowanym egzaminem dyplomowym]:**

1. **Pracę dyplomową**, napisaną zgodnie z wymaganiami dotyczącymi prac dyplomowych na studiach I stopnia, podpisaną przez studenta – dwustronnie drukowaną, zbindowaną.
2. **Pracę dyplomową w wersji elektronicznej** na płycie CD [zapisaną jako jeden plik w formacie PDF]. Płyta musi być opisana imieniem i nazwiskiem studenta, nr albumu, tytułem pracy.
3. **Uzupełnioną Kartę obiegową**, którą pobiera się w Dziekanacie, bądź ze strony internetowej uczelni www.kpsw.pl

**Należy uregulować wszystkie zobowiązania wobec Uczelni, tzn.:**

- oddać wszystkie książki do Biblioteki;

- uregulować zobowiązania finansowe;

1. **Legitymację studencką.**

Dyplom można odebrać po upływie miesiąca od dnia obrony.

Odbiór dyplomu, odpisów i suplementu następuje po wpisie do księgi dyplomów - osobiście.