

REGULAMIN

ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Kaszubsko – Pomorskiej Szkoły Wyższej W Wejherowie

na podstawie art. 186 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm,) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych ustawą z dnia 18 marca 2011 r. o zmianie ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym, ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 84, poz. 455) oraz w porozumieniu z Samorządem Studentów ustala się następujące kryteria i tryb ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Kaszubsko – Pomorskiej Szkoły Wyższej W Wejherowie.

I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Pomoc materialna przyznawana jest studentom Kaszubsko-Pomorskiej Szkoły Wyższej w Wejherowie z Funduszu Pomocy Materialnej, który zostaje utworzony ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa.
2. Pomoc materialną może otrzymać student Kaszubsko-Pomorskiej Szkoły Wyższej w Wejherowie, który spełnia warunki określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych ustawą z dnia 18 marca 2011 r. o zmianie ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym, ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 84, poz. 455) i w niniejszym Regulaminie.

§ 2

1. Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej – dziekana wydziału w zakresie przyznawania świadczeń pomocy materialnej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 2) sekretariat podstawowej jednostki organizacyjnej – dziekanat wyznaczony do prowadzenia spraw związanych z pomocą materialną;

§ 3

Przyznając pomoc materialną studentom Kaszubsko-Pomorskiej Szkoły Wyższej w Wejherowie należy przestrzegać zasady równości dostępu do świadczeń pomocy materialnej i jawności działań w pracach komisji stypendialnej, przy zachowaniu ochrony danych osobowych.

§ 4

1. Student Kaszubsko-Pomorskiej Szkoły Wyższej w Wejherowie może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów;

4) zapomogi.

2. Oprócz świadczeń wymienionych w ust. 1 student może również ubiegać się o pomoc materialną

ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie:

1) stypendium ministra za osiągnięcia w nauce;

2) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe.

Szczegółowe warunki i tryb przyznawania tych stypendiów regulują odrębne przepisy.

§ 5

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów tylko na jednym ze studiowanych kierunków według własnego wyboru.

2. Student studiujący na więcej niż jednym kierunku, wraz z wnioskiem o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, składa pisemne oświadczenie o wyborze kierunku, na którym będzie otrzymywał wszystkie świadczenia pomocy materialnej.

3. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, stypendium socjalne, stypendium rektora dla najlepszych studentów, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych i zapomoga nie przysługują .

§ 6

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na semestr a stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych i stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane są na rok akademicki.

Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na okres ważności orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność.

2. Student może otrzymywać świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. 1– 4 w danym roku akademickim przez okres do 10 miesięcy.

3. Kwoty świadczeń pomocy materialnej są wypłacane co miesiąc z zastrzeżeniem, że stypendia za październik mogą być wypłacone w listopadzie.

§ 7

1. Łączna miesięczna wysokość stypendiów: socjalnego i stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.

2. Rektor, w porozumieniu z Uczelnianą Komisją Stypendialną ustala:

1) wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.

Wysokość ustalonego dochodu, nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (. Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.);

2) podział środków na poszczególne świadczenia pomocy materialnej;

3) rodzaj dokumentacji koniecznej do obliczenia dochodu w rodzinie studenta;

4) progi dochodu i wysokość świadczeń socjalnych w poszczególnych progach;

5) wysokość stypendium rektora dla najlepszych studentów;

- 6) maksymalną wysokość jednorazowej zapomogi;
- 7) wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych z uwzględnieniem stopnia niepełnosprawności;

§ 8

1. Studenci, którzy:

1) powtarzają rok studiów lub wznowili studia po skreśleniu z listy studentów z powodu niezaliczenia roku – nie mogą otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów;

2) uzyskali urlop w czasie trwania roku akademickiego - nie otrzymują świadczeń pomocy materialnej, od następnego miesiąca po uzyskaniu urlopu.

2. Utrata prawa do korzystania ze świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych na danym kierunku studiów następuje w przypadku:

-ukończenia studiów

-skreślenia z listy studentów

- zawieszenia w prawach studenta na skutek orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej

-gdy egzamin dyplomowy odbywa się po zakończeniu ostatniego roku akademickiego.

§ 9

1. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium rektora dla najlepszych studentów, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych:

1) na semestr zimowy – upływa 10 października danego roku akademickiego

2) na semestr letni – upływa 15 marca danego roku akademickiego.

2. W przypadku złożenia wniosku po upływie terminów wymienionych w ust. 1 student może otrzymać świadczenia wymienione w § 4 ust. 1 pkt. 1 -3 jeżeli wniosek został złożony do momentu rozdysponowania środków przeznaczonych na ten cel.

3. Miejscem właściwym dla składania wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej jest Dziekanat uczelni.

§ 10

Świadczenia pomocy materialnej są wypłacane przelewem na konto bankowe wskazane przez studenta.

II Stypendium socjalne

§ 11

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.

2. Stypendium socjalne przyznawane jest na udokumentowany wniosek studenta na okres semestru.

§ 12

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny studenta. Za podstawę do obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód rodziny studenta oraz studenta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta oblicza się sumując dochody roczne rodziny studenta, a następnie dzieląc je przez liczbę miesięcy w roku kalendarzowym i liczbę osób w rodzinie studenta.

2. Do obliczenia dochodów w rodzinie studenta przyjmuje się kwoty dochodów poszczególnych członków rodziny studenta w wysokościach po odliczeniu od dochodu podlegającego opodatkowaniu kwot odprowadzonych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, składek na ubezpieczenie zdrowotne i należnego podatku (dochód netto).

3. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

§ 13

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:

1) studenta;

2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;

3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 roku (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn.zm.), z uwzględnieniem ust. 1, zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:

1) dochodów, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 3, jeżeli student jest samodzielny finansowo;

2) świadczeń pomocy materialnej dla studentów przyznawanych na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym;

3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

3. Student jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:

1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;

2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym;

3) jego miesięczny dochód netto w okresach, o których mowa w pkt 1 i 2 nie jest mniejszy niż 1,3 sumy kwot określonych w art.5 ust.1 i art.6 ust.2 pkt 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 roku (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn.zm.);

4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami bądź jednym z nich.

III Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 14

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności.
3. Znaczny stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) stałą i/albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach i posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów.
4. Umiarkowany stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów.
5. Lekki stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w stopniu lekkim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) częściową niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów.
6. Organami uprawnionymi do wydawania orzeczeń o stopniu niepełnosprawności są Powiatowe Zespoły ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności (lub inne właściwe), a o niezdolności do pracy orzecznicy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

§ 15

1. W przypadku gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.
3. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli student spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia oraz złożył wniosek o przyznanie

stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w terminie trzech miesięcy od utraty ważności poprzedniego orzeczenia.

IV Stypendium rektora dla najlepszych studentów

§ 16

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów na dany rok akademicki może otrzymać student, który uzyskał w poprzednim roku akademickim wysoką średnią ocen ze wszystkich przedmiotów objętych planem studiów i programem nauczania na danym kierunku studiów lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. Student może ubiegać się o przyznanie mu stypendium rektora dla najlepszych studentów w terminie wskazanym w § 9 ust. 1.

§ 17

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który spełnia warunki określone w § 16 oraz :
 - 1) zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów
 - 2) uzyskał w poprzednim roku akademickim średnią arytmetyczną ocen z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wysokość średniej na poszczególnych kierunkach studiów ustalana jest przez Uczelnianą Komisję Stypendialną;
 - 3) do końca roku akademickiego wypełnił wszystkie warunki przewidziane Regulaminem Studiów oraz planem studiów i programem nauczania, wymagane do zaliczenia roku studiów na danym kierunku studiów;
 - 4) jest wpisany na kolejny rok akademicki. Stypendium może otrzymać student, który zaliczył poprzedni rok akademicki i złożył indeks w dziekanacie do 30 września. Złożenie indeksu po 30 września powoduje utratę prawa do otrzymania stypendium rektora dla najlepszych studentów.
2. Stypendium rektora dla najlepszych studentów nie przysługuje studentowi, który w poprzednim roku akademickim powtarzał rok studiów, chyba że do końca tego poprzedniego roku akademickiego zaliczył oprócz powtarzanego kolejny rok studiów. W pozostałych przypadkach student może otrzymać stypendium dopiero na podstawie ocen uzyskanych w roku akademickim następującym po roku, w którym zaliczył powtarzany rok studiów.
3. Za podstawę do obliczenia średniej ocen studenta bierze się przedmioty zaliczone tylko w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium rektora dla najlepszych studentów ma być przyznane. Nie uwzględnia się ocen z przedmiotów pozaprogramowych lub zaliczanych w poprzednich latach akademickich oraz ocen uzyskanych na innych studiowanych kierunkach

§ 18

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów otrzymuje nie więcej niż 10% studentów każdego kierunku, Za 100% studentów uważa się wszystkich wpisanych na poprzedni rok studiów na danym kierunku na dzień 30 września poprzedniego roku akademickiego.
2. W przypadku, gdy 10 % najlepszych studentów stanowi liczba niecałkowita stosuje się zaokrąglenie matematyczne w następujący sposób: do 0,49 osoby w dół do liczby całkowitej, a od 0,50 osoby w górę do liczby całkowitej, z zastrzeżeniem, że stypendium musi otrzymać co najmniej jedna osoba.

V Zapomogi

§ 19

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Zapomoga jest przyznawana na udokumentowany wniosek studenta.

§ 20

1. Za przejściowo trudną sytuację materialną uprawniającą studenta do ubiegania się o zapomogę uważa się w szczególności:
 - 1) nieszcześliwy wypadek,
 - 2) chorobę studenta lub jego członka rodziny wymagającą zakupu drogich leków,
 - 3) śmierć członka najbliższej rodziny (rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, dziecka, małżonka, rodzeństwa),
 - 4) straty spowodowane klęską żywiołową,
 - 5) konieczność zakupu sprzętu medycznego poprawiającego warunki życiowe studenta.
2. O zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka/dzieci może ubiegać się jedno z rodziców dziecka, będące studentem KPSW
3. Wniosek o zapomogę losową należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 miesięcy od daty zdarzenia uprawniającego do przyznania świadczenia.
4. Zdarzenia podane przez studenta jako podstawa ubiegania się o zapomogę należy dokumentować. W przypadku braku możliwości przedstawienia zaświadczenia podstawę przyznania zapomogi stanowi rozeznanie środowiskowe przeprowadzone przez Komisję Stypendialną.

§ 21

1. Zapomoga może być przyznana najwyżej dwa razy w roku akademickim, w maksymalnej wysokości określonej przez Komisję Stypendialną
2. Student nie może otrzymać zapomogi dwa razy na to samo zdarzenie.
3. Student przebywający na urlopie udzielonym z powodów zdrowotnych lub urodzenia dziecka może otrzymać zapomogę.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja Stypendialna może odstąpić od warunku, o którym mowa w ust. 1 i przyznać zapomogę w innej wysokości.

VI Tryb wydawania decyzji oraz organizacja i funkcjonowanie komisji stypendialnych

§ 22

1. Pomoc materialną wymienioną w § 4 ust. 1 przyznaje kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni.
2. Od decyzji kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni studentowi przysługuje odwołanie do Rektora, składane w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem organu I instancji.

§ 23

1. Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni lub Rektor przekazują uprawnienia, o których mowa w § 22 odpowiednio: Uczelnianej Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
2. Uczelnianą Komisję Stypendialną powołuje kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni, a Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje Rektor spośród studentów delegowanych odpowiednio przez właściwy organ Samorządu Studentów i pracowników uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu komisji. Komisje powołuje się na rok akademicki.
3. Decyzje Komisji zapadają zwykłą większością głosów przy udziale przynajmniej połowy liczby członków.
4. W skład Uczelnianej Komisji Stypendialnej wchodzi studenci będący przedstawicielami kierunków studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych delegowani przez organ Samorządu Studentów oraz pracownicy uczelni delegowani przez Rektora. W skład Odwoławczej Komisji Stypendialnej wchodzi studenci delegowani przez uczelniany organ Samorządu Studentów oraz pracownicy uczelni delegowani przez Rektora.
5. Od udziału w pracach komisji nad przyznawaniem świadczeń pomocy materialnej wyłączone zostają osoby wskazane w art. 24 i 25 k.p.a.
6. W uzasadnionych przypadkach kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej/Rektor po zasięgnięciu opinii właściwego organu Samorządu Studentów może odwołać komisję lub jej członka.
7. Nadzór nad działalnością obu komisji sprawuje Rektor. W ramach nadzoru Rektor może uchylić decyzję komisji niezgodną z przepisami ustawy lub regulaminem.
8. Komisja Stypendialna może w indywidualnych i uzasadnionych przypadkach przyznać lub podwyższyć wysokość stypendium socjalnego do wysokości 90 % najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu,
9. Uzasadnione przypadki, o których mowa w ust. 8 to:
 - 1) sieroctwo,
 - 2) półsieroctwo,
 - 3) zakwalifikowanie studenta przez odpowiednią komisję lekarską jako przewlekle chorego.

§ 24

1. Pracownicy dziekanatu zbierają wnioski o świadczenia i przygotowują listy studentów.

§ 25

1. Decyzje wydawane przez Uczelnianą Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną dotyczące świadczeń pomocy materialnej podpisują przewodniczący tych komisji.
2. O miejscu i terminie odbioru decyzji podjętych przez Uczelnianą Komisję Stypendialną zawiadamia się niezwłocznie studentów.
3. Decyzje I instancji w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej doręczane są studentowi w dziekanacie uczelni, za potwierdzeniem odbioru. Przygotowuje je Uczelniana Komisja Stypendialna wspólnie z administracją uczelni

§ 26

1. Odwołanie od decyzji kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni/ Uczelnianej Komisji Stypendialnej do Rektora/Odwoławczej Komisji Stypendialnej

student może wnieść w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji za pośrednictwem Uczelnianej Komisji Stypendialnej.

Pisma w tej sprawie należy kierować do dziekanatu.

2. Decyzje II instancji doręczane są studentowi w Dziekanacie lub pocztą, za potwierdzeniem odbioru. Przygotowuje je Rektor/Odwoławcza Komisja Stypendialna wspólnie z pracownikami uczelni

3. Odwołania rozpatrzone przez Rektora/Odwoławczą Komisję Stypendialną są przekazywane do Dziekanatu w celu odnotowania sprawy.

§ 27

1. W przypadku ustalenia, że student uzyskał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej/Rektor wstrzymuje wykonanie decyzji w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej (wstrzymuje wypłatę świadczenia).

2. Nienależnie pobrane przez studenta świadczenia podlegają zwrotowi pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej i są przekazywane na fundusz pomocy materialnej.

§ 28

1. Do postępowania w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.

VI Przepisy przejściowe i końcowe

§ 29

1. Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem 01 października 2011 r.

2. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 18 marca 2011 r. o zmianie ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym, ustawy o stopniach naukowych i tytułach naukowych oraz o stopniach i tytułach w zakresie sztuki oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 84, poz. 455) i przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).

3. Traci moc Regulamin przyznawania pomocy materialnej dla studentów z dnia 10 października 2010 r. Kaszubsko – Pomorskiej Szkoły Wyższej w Wejherowie.

Rektor

dr hab. Jerzy Cyberski